



# Místní poplatek z pobytu

Poplatek z pobytu je místní poplatek, který je na území hl. m. Prahy zaveden obecně závaznou vyhláškou č. 18/2019 Sb. hl. m. Prahy, o místním poplatku z pobytu. Místní poplatek z pobytu upravuje zákon č. 565/1990 Sb., o místních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů. Při řízení ve věcech tohoto poplatku platí i zákon č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.

**Poplatek z pobytu se vztahuje na všechny typy úplatného pobytu trvající nejdéle 60 kalendářních dnů po sobě jdoucích u jednoho ubytovatele (tj. platit jej bude každý, kdo využije komerční ubytování za účelem turistiky, pracovního pobytu atd. v délce od 2. do 60. dne pobytu – za první den počínajícího pobytu se poplatek neplatí).**

## Poplatník/plátce

Poplatek vybírá fyzická nebo právnická osoba, která ubytování za úplatu poskytla (ubytovatel). Tato osoba je plátcem poplatku a zodpovídá za jeho vybrání a odvedení úřadu.

Poplatníkem je osoba, která zde není hlášena a využije zde ubytování za úplatu.

**Plátcem poplatku je poskytovatel** úplatného pobytu, který od poplatníka poplatek vybere a odvede obci – v našem případě Městské části PRAHA – LOCHKOV.

Plátce je povinen odvádět vybrané poplatky měsíčně, do 15. dne každého následujícího měsíce.

## Lhůty

Plátce (ubytovatel), který ubytovává na území MČ Praha – Lochkov, je povinen oznámit na Úřadu městské části Praha – Lochkov zahájení činnosti ve lhůtě do 30 dnů ode dne zahájení poskytování úplatného pobytu.

Potom za každý měsíc nahlásí do 15. dne každého následujícího měsíce počet dnů pobytu všech osob (které poplatku podléhají, i které jsou od poplatku osvobozeny) a celkovou částku poplatku.

## Sazba poplatku

Sazba poplatku činí **50 Kč** za osobu a za každý započatý den pobytu, není-li tento dnem příchodu.

Úhradu lze provést hotovostní platbou v pokladně ÚMČ Praha – Lochkov nebo bezhotovostně bankovním převodem na účet ÚMČ Praha – Lochkov.

Od poplatku jsou ze zákona osvobozeni:

- osoby mladší 18 let,
- nevidomé osoby, držitelé průkazu ZTP/P a jejich průvodci, a osoby, které jsou považovány za závislé na pomoci jiných (sociální služby),

- osoby hospitalizované ve zdravotnickém zařízení s lůžkovou péčí (nevztahuje se na lázeňskou léčebně rehabilitační péči nehrazenou z veřejného zdravotního pojištění, nebo hrazenou jako příspěvkovou),
- osoby pečující o děti na zotavovací akci nebo jiné podobné akci pro děti (ochrana veřejného zdraví),
- osoby pobývající ve školském zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy, pro preventivní výchovnou péči, nebo v zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc,
- osoby využívající ubytování podle zákona o sociálních službách,
- osoby využívající ubytování v zařízení sloužícím k pomoci lidem v ohrožení nebo nouzi (od veřejně prospěšného provozovatele),
- osoba vykonávající v obci sezonní práci (práce závislá na střídání ročních období),
- osoby ubytované při výkonu záchranných nebo likvidačních prací (integrováný záchranný systém),
- vojáci, policisté, hasiči, celníci apod.,
- státní zaměstnanci nebo zaměstnanci ČR pobývající na území obce v zařízení ve vlastnictví ČR nebo této obce, a plnící služební nebo pracovní úkoly.

Poplatek se nevztahuje na pobyt, při kterém je na základě zákona omezoována osobní svoboda.

### **Evidenční povinnost**

Plátce poplatku z pobytu je povinen vést v listinné nebo elektronické podobě evidenční knihu za každé zařízení nebo místo, kde poskytuje úplatný pobyt.

Do evidenční knihy zapisuje údaje týkající se fyzické osoby, které poskytuje úplatný pobyt, konkrétně:

- den počátku a den konce pobytu,
- jméno, příjmení, adresa (bydliště),
- datum narození,
- číslo a druh průkazu totožnosti (OP, pas, pobytová karta apod.),
- výše vybraného poplatku, nebo důvod osvobození od poplatku.

Plátce je povinen uchovávat evidenční knihu po dobu 6 let ode dne provedení posledního zápisu.